

.....  
( miejscowość , data )

## **Wniosek o przyznanie dodatku mieszkaniowego**

1. Wnioskodawca.....  
(imię i nazwisko)

PESEL .....

2. Adres zamieszkania

.....

3. Nazwa i siedziba zarządcy budynku lub innej osoby uprawnionej do pobierania należności za lokal mieszkalny .....

4. Tytuł prawny do zajmowanego lokalu :

- a) najem
- b) podnajem
- c) spółdzielcze prawo do lokalu (lokatorskie lub własnościowe)
- d) własność lokalu w spółdzielni mieszkaniowej
- e) własność innego lokalu mieszkalnego
- f) własność domu jednorodzinnego
- g) własność budynku wielorodzinnego, w którym zajmuje lokal
- h) inny tytuł prawny
- i) bez tytułu prawnego ale oczekujący na dostarczenie przysługującego lokalu zamiennego lub socjalnego

5. Powierzchnia użytkowa lokalu..... w tym:

- a) łączna powierzchnia pokoi i kuchni \*) .....
- b) powierzchnia zajmowana przez wnioskodawcę w przypadku najmu lub podnajmu części lokalu .....

.....

6. Liczba osób niepełnosprawnych :

- a) poruszających się na wózku .....
- b) innych, jeżeli niepełnosprawność wymaga zamieszkiwania w oddzielnym pokoju.....

7. Techniczne wyposażenie lokalu:

- a) Sposób ogrzewania lokalu: centralne ogrzewanie - a) jest b) brak\*\*)
- b) Sposób ogrzewania wody: centralnie ciepła woda - a) jest b) brak\*\*)
- c) Instalacja gazu przewodowego: - a) jest b) brak\*\*)

8. Liczba osób w gospodarstwie domowym (według deklaracji).....

9. Łączna kwota dochodów członków gospodarstwa domowego .....

10. Łączna kwota wydatków na mieszkanie za ostatni miesiąc \*\*\*)).....

11. Wyszczególnienie wydatków za mieszkanie za ostatni miesiąc:

- czynsz .....
- odszkodowanie za zajmowanie lokalu bez tytułu prawnego .....
- opłaty związane z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości w częściach przypadających na lokale mieszkalne w spółdzielniach mieszkaniowych .....

- zaliczki na koszty zarządu nieruchomością wspólną .....
- opłaty za centralne ogrzewanie .....
- opłata za ciepłą wodę .....
- opłata za odbiór odpadów (śmieci) .....
- opłata za ścieki .....
- opłata za zimną wodę .....
- opłata za nieczystości ciekłe (szambo) .....

Potwierdzenie przez zarządcę budynku  
lub inną osobę uprawnioną do pobierania  
należności za lokal mieszkalny - pkt 2-5,7 i 10

.....  
(podpis zarządcy)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

.....  
(podpis przyjmującego)

\*W przypadku przekroczenia powierzchni normatywnej o 30%, ale nie więcej niż o 50% pod warunkiem, że udział powierzchni pokoi i kuchni w powierzchni użytkowej lokalu nie przekracza 60%

\*\* Niepotrzebne skreślić

\*\*\* Miesiąc, w którym składany jest wniosek

**Wniosek obowiązuje od dnia 01.07.2021 r.**

#### KLAUZULA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako „RODO”) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Rogoźna z siedzibą w Rogoźnie 64-610 Rogoźno ul. Nowa 2, tel.785-009-429, e-mail: um.rogozno.pl
2. Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Rogoźnie .....
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa. Podstawą prawną jest:
  - *Ustawa Kodeks postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r. (tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 256 ze zm.),*
  - *Ustawa o opłacie skarbowej z 16 listopada 2006 r. (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1546 ze zm.).*
  - *Ustawa z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 2133 ze zm.).*
  - *Uchwała Rady Miejskiej w Rogoźnie Nr XVI/135/2004 Rady Miejskiej w Rogoźnie z dnia 26 lutego 2004 r. w sprawie obniżenia wskaźników procentowych służących do ustalaniu wysokości dodatków mieszkaniowych ( Dz. Urz. Woj. Wlkp. Nr 38, poz. 971 z dnia 30 marca 2004 r.).*
  - *Ustawa z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019r. poz.1781 ze zm.)*
4. Odbiorcami danych są podmioty określone w przepisach prawa.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.
7. W zakresie swoich danych osobowych ma Pani/Pan prawo żądania: dostępu do danych, sprostowania danych. W postępowaniach administracyjnych i czynnościach urzędowych nie przysługuje prawo żądania wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych.
8. Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych odbywa się niezgodnie z przepisami.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało wezwaniem do ich uzupełnienia, a w przypadku nieuzupełnienia pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
10. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji dotyczących Pani/Pana danych osobowych, w tym profilowaniu.

.....  
(data, czytelny podpis wnioskodawcy)

.....  
(imię i nazwisko składającego deklarację)

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(dokładny adres)

## **Deklaracja o wysokości dochodów**

**za okres**

.....  
(pełnych trzech miesięcy kalendarzowych poprzedzających datę złożenia wniosku)

**Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z następujących osób:**

1. Imię i nazwisko.....wnioskodawca,  
..... data urodzenia.....
2. Imię i nazwisko.....stopień pokrewieństwa  
..... data urodzenia .....
3. Imię i nazwisko.....stopień pokrewieństwa  
..... data urodzenia .....
4. Imię i nazwisko.....stopień pokrewieństwa  
..... data urodzenia.....
5. Imię i nazwisko.....stopień pokrewieństwa  
..... data urodzenia .....
6. Imię i nazwisko ..... stopień pokrewieństwa  
.....data urodzenia.....
7. Imię i nazwisko ..... stopień pokrewieństwa  
.....data urodzenia .....
8. Imię i nazwisko ..... stopień pokrewieństwa  
.....data urodzenia .....
9. ....



## Oświadczenie

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia oświadczam jak niżej:

---

### KLAUZULA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako „RODO”) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Rogoźna z siedzibą w Rogoźnie 64-610 Rogoźno ul. Nowa 2, tel.785-009-402, e-mail: um@rogozno.pl
2. Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Rogoźnie jest Sławomir Kozieł e-mail: iod@rogozno.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa. Podstawą prawną jest:
  - *Ustawa Kodeks postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r. (tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 256 ze zm.),*
  - *Ustawa o opłacie skarbowej z 16 listopada 2006 r. (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1546 ze zm.).*
  - *Ustawa z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych (tj. Dz. U. z 2019 r.. poz. 2133 ze zm.).*
  - *Uchwała Rady Miejskiej w Rogoźnie Nr XVI/135/2004 Rady Miejskiej w Rogoźnie z dnia 26 lutego 2004 r. w sprawie obniżenia wskaźników procentowych służących do ustalaniu wysokości dodatków mieszkaniowych ( Dz. Urz. Woj. Wlkp. Nr 38, poz. 971 z dnia 30 marca 2004 r.).*
  - *Ustawa z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019r. poz.1781 ze zm.)*
4. Odbiorcami danych są podmioty określone w przepisach prawa.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.
7. W zakresie swoich danych osobowych ma Pani/Pan prawo żądania: dostępu do danych, sprostowania danych.  
W postępowaniach administracyjnych i czynnościach urzędowych nie przysługuje prawo żądania wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych.
8. Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych odbywa się niezgodnie z przepisami.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało wezwaniem do ich uzupełnienia, a w przypadku nieuzupełnienia pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
10. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji dotyczących Pani/Pana danych osobowych, w tym profilowaniu.

.....  
(data, czytelny podpis wnioskodawcy)